



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ALFANO DA TERMOLI"

www.iissalfano.gov.it E-mail: cbis022008@istruzione.it - segreteria@iissalfano.gov.it Pec: cbis022008@pec.istruzione.it Cod. fiscale 91049580706

LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFANO DA TERMOLI"
con liceo scientifico, opzione scienze applicate e sez. a indirizzo sportivo
Viale Trieste, 10 86039 Termoli Tel. 0875-706493 Fax 0875-702223

LICEO CLASSICO STATALE "G. PERROTTA"
Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559
email: segreteria.classico@iissalfano.gov.it

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE RELATIVE ALLA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. FONDO SOCIALE EUROPEO AZIONE 10.8.4 "FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DELLA FORMAZIONE SU TECNOLOGIE E APPROCCI METODOLOGICI INNOVATIVI". PON 2014-2020: PROGETTO 10.8.4.A1-FSEPON-MO-2016-1 CUP B39G16001110007.

**All'Albo dell'Istituto
A tutti gli interessati
Al sito web**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto Interministeriale 44/2001, recante il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", artt. 2, 32, 33 e 40;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 09/11/2015 in cui sono stati regolamentati i criteri e le modalità per l'individuazione degli esperti esterni;
- VISTO l'Avviso del MIUR Prot.n. AOODGEFID/2670 dell'8/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;
- VISTO l'Avviso del MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 5 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" con la quale si definivano i moduli finanziabili e si invitavano gli snodi formativi individuati a presentare i relativi progetti;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/6235 dell'8/04/2016 con la quale si individuava l'Istituto "Alfano da Termoli" come Snodo Formativo di coordinamento anche per la provincia di Isernia;
- RILEVATA la necessità di individuare un Ente qualificato di comprovata esperienza e alta professionalità a cui affidare le attività formative previste dal progetto;

- VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 17/01/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 20/04/2017 con le quali sono stati approvati i criteri di valutazione per la selezione di enti di formazione;
- DATO ATTO che, all’esito della presente selezione, si intende stilare un elenco di Enti, da impiegare nel progetto formativo volto alla formazione dei docenti selezionati degli istituti afferenti a questo Snodo Formativo;

EMANA

il presente Avviso pubblico avente per oggetto l’individuazione, mediante procedura comparativa, di Enti accreditati presso il MIUR quali soggetti qualificati per la realizzazione di azioni formative relative alla gestione dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per La Scuola – Competenze E Ambienti Per L’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo: Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”. PON 2014-2020: progetto 10.8.4.A1-FSEPON-MO-2016-1 CUP B39G16001110007. L’avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato all’individuazione di un Ente accreditato presso il MIUR al quale affidare le attività di formazione per la realizzazione delle azioni relative alla gestione dei Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale “Per La Scuola – Competenze E Ambienti Per L’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo: Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”. PON 2014-2020: PROGETTO 10.8.4.A1-FSEPON-MO-2016-1 CUP B39G16001110007, nei corsi che saranno attivati in questo Snodo Formativo dal 22/05/2017 al 20/12/2017, la cui articolazione in moduli e aree è di seguito descritta:

Descrizione del modulo	N. moduli	Ore per modulo
<p>Titolo Modulo “Strategie per la didattica digitale integrata” Tipo Modulo - Formazione Docenti Sedi erogazione: Istituto “Alfano da Termoli” - Termoli (CB) Istituto “Fermi-Mattei” - Isernia Descrizione Modulo: Il percorso approfondirà le azioni PNSD centrate sull’innovazione didattica e sull’utilizzo integrato del digitale nei processi di apprendimento e si rivolgerà a 10 docenti interessati per scuola. Area 1: Il PNSD a scuola - 4 ore Missione e visione del PNSD. Integrazione PNSD-PTOF. Area 2: Il ruolo del docente nell’Innovazione - 4 ore Sperimentazione e diffusione di applicativi, metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa; scenari e processi didattici per l’integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD); digitale per l’inclusione e l’integrazione; promozione della collaborazione; realizzazione di modelli di lavoro in team; documentazione didattica; didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita, accompagnamento all’impiego degli ambienti digitali e degli atelier creativi. Area 3: Le azioni del PNSD - 10 ore Sviluppo del pensiero computazionale (<i>coding</i>); robotica educativa; creatività digitale (<i>making</i>); biblioteche scolastiche come ambienti mediali; risorse educative aperte (<i>Open Educational Resources – OER</i>) e costruzione di contenuti digitali; utilizzo consapevole di <i>internet</i> a sostegno delle attività di apprendimento; educazione ai <i>media</i> e ai <i>social network</i>; <i>social media policy</i> e uso professionale dei <i>social media</i>; collaborazione e comunicazione in rete; cittadinanza digitale; ricerca, selezione e organizzazione di informazioni; <i>copyright</i> e licenze aperte. I contenuti specifici di formazione dovranno essere opportunamente calibrati in relazione agli ordini di scuola e/o alle esigenze dei corsisti.</p>	9 (7 sede di Termoli e 2 sede di Isernia)	18

Art. 2 - Soggetti ammessi alla presentazione della candidatura, requisiti

Sono ammessi alla selezione esclusivamente gli Enti accreditati presso il MIUR quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, pena l'inammissibilità della candidatura, in possesso dei sotto elencati requisiti:

- riconoscimento con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 170/2016.
- documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nelle azioni di formazione;
- polizza assicurativa di Responsabilità Civile;
- formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi, ai quali è richiesto inoltre il possesso di adeguate competenze (anche non formali) di tipo informatico.

Ai formatori è richiesto, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti essenziali:

Titoli: Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea Magistrale nuovo ordinamento e/o Laurea Triennale più Specialistica

Esperienze professionali specifiche: almeno 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti alla tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 o assimilabili.

L'Ente deve, pena la rescissione del contratto, utilizzare nelle azioni formative i docenti di cui ha inviato il curriculum.

Per l'ammissione alla candidatura i soggetti devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- il possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- il possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC) ove previsto dall'assetto dell'Ente.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum dell'Ente o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 3 - Descrizione dei compiti e attività da svolgere

L'Ente deve assicurare, attraverso i suoi formatori, la conduzione delle attività nel rispetto dei contenuti dei moduli del progetto, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. In particolare si evidenziano i seguenti compiti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle azioni formative organizzate dall'Istituto;
- ideare e realizzare contenuti, anche multimediali, come materiale di supporto alla didattica, da utilizzare nel corso dell'attività in presenza, da inserire su piattaforma multimediale;
- svolgere attività di docenza sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola;
- condividere le attività formative con i tutor che affiancheranno i formatori per assistenza ai gruppi, gestione della piattaforma e rilevazione presenze;
- supportare le attività di formazione e gestire i gruppi;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione ed attività di ricerca;

- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di attività, project work, etc.;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica finalizzate allo sviluppo culturale e professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Contratto e corrispettivi

Il Contratto con l'Ente definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo. L'importo complessivo della prestazione è fissata in € 15.120,00 (quindicimilacentoveventi/00), eventualmente frazionabile, risultante da 216 ore di formazione il cui costo orario, stabilito al punto 2.6 della nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/6076 del, 4/4/2016, è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri e IVA.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica il n. CIG: 7036554C0B. In particolare, si rammenta che l'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. L'affidatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti che dovranno essere preventivamente concordati con la stazione appaltante. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ove previsto.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 – Commissione incaricata della valutazione, criteri di valutazione

A seguito della ricezione delle candidature, preliminarmente l'Istituto valuterà la regolarità formale delle stesse e la corrispondenza con i requisiti richiesti dal presente avviso. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita composta dal Dirigente Scolastico dell'IISS "Alfano da Termoli" di Termoli, con funzioni di Presidente, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e da due Docenti. Ad ogni Ente verrà assegnato un punteggio (max 100 punti), sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali dichiarati. La Commissione valuterà i titoli tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum dell'Ente e nel modello di candidatura (All. 1). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che: per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate; per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da: MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione da esperti e tutor che non soddisfino le caratteristiche su indicate.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punteggio
a. Organizzazione e conduzione di corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti le tematiche delle azioni di formazione di cui al presente avviso, tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni	Punti 8 per ogni incarico, fino a un massimo di 40 punti
b. Organizzazione e conduzione di altri corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni	Punti 5 per ogni incarico, fino a un massimo di 40 punti
c. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali, predisposte dai formatori dell'Ente, che affrontino argomenti inerenti alle azioni formative di cui al presente avviso	Punti 3 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 12
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali su tematiche inerenti alle azioni formative di cui al presente avviso.	Punti 2 per ogni esperienza, fino a un massimo di 8

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per gli indicatori di livello superiore (esempio: a parità di punteggio si valuta il miglior punteggio relativo ai titoli professionali di cui alla lettera *a*; a parità di punteggio relativo alla lettera *a* si valuta il miglior punteggio ottenuto relativamente alla lettera *b*; etc.).

Saranno ammessi alla selezione solo gli enti di formazione che totalizzeranno almeno 40 punti. Il numero di moduli assegnati a ciascun Ente di formazione in base alla graduatoria stilata sarà a discrezione della scuola e sarà determinata anche in funzione delle esigenze organizzative.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

Potrà essere presentata candidatura esclusivamente da Enti in possesso di **Decreto Ministeriale di Accreditamento e Qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 170/2016**.

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**:

- copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante;
- curriculum professionale dell'Ente;
- curriculum vitae dei formatori che verranno utilizzati.

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 14.00 del giorno 08/05/2017**.

Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "SELEZIONE ENTI progetto FSE PON 2014-2020" e dovrà essere inviata a questo Istituto con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa all'indirizzo: **I.I.S.S. "Alfano da Termoli" – viale Trieste 10, 86039 Termoli (CB)** (in questo caso NON farà fede la data di spedizione); è **ammessa la consegna diretta in busta chiusa all'Ufficio Protocollo di Segreteria**;
- via PEC da PEC, in formato digitale, all'indirizzo di posta certificata: cbis022008@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 15.00 del giorno 09/05/2017 presso l'Ufficio di Presidenza dell'I.I.S.S. "Alfano da Termoli" viale Trieste 10 – Termoli (CB).

La **graduatoria provvisoria** sarà pubblicata il giorno 10/05/2017 sul sito internet dell'Istituto www.iissalfano.gov.it.

Art. 7 - Validità temporale della selezione

La graduatoria predisposta tramite il presente avviso potrà essere utilizzata anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità entro i prossimi tre anni scolastici (2017/18 – 2018/19 – 2019/20).

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato all'albo on-line dell'Istituto sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iissalfano.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Concetta Rita NIRO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93)

ALL. 1**AVVISO PUBBLICO**

DI SELEZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE RELATIVE ALLA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. FONDO SOCIALE EUROPEO AZIONE 10.8.4 "FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DELLA FORMAZIONE SU TECNOLOGIE E APPROCCI METODOLOGICI INNOVATIVI". PON 2014-2020: PROGETTO 10.8.4.A1-FSEPON-MO-2016-1 CUP B39G16001110007.

I sottoscritt _____ nat _____ il _____ a _____
 _____ prov _____, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente
 _____ con sede a _____
 Via _____ n. _____ codice fiscale _____
 partita IVA _____ Telefono _____ fax _____
 e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa, di un Ente accreditato presso il MIUR quale soggetto qualificato per la realizzazione di azioni formative relative alla gestione dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per La Scuola – Competenze E Ambienti Per L'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo: Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". PON 2014-2020: progetto 10.8.4.A1- FSEPON-MO-2016-1 CUP B39G16001110007.

DICHIARA

- sotto la personale responsabilità che l'Ente _____
- ha ottenuto il riconoscimento con Decreto Ministeriale n. _____ del _____ di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 170/2016;
 - è in possesso di documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nel piano di formazione proposto, come da curriculum dell'Ente allegato;
 - si avvarrà, per la realizzazione dell'attività formativa, di formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi ed in possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico i cui requisiti minimi sono i seguenti:
 - Titoli: Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea Magistrale nuovo ordinamento e/o Laurea Triennale più Specialistica
 - Esperienze professionali specifiche: almeno 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 (*si allegano curriculum vitae formatori*);
 - si avvarrà, per le azioni formative oggetto del presente Avviso, esclusivamente dei docenti di cui ha inviato il curriculum;
 - di aver acceso Polizza assicurativa di Responsabilità Civile n. _____ con la Compagnia _____ con scadenza _____;
 - è in possesso dei requisiti generali e non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs.50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
 - è esente da sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - è esente da condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

- è in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 dell'avviso;
- è in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC–indicare se previsto dall'assetto dell'Ente).

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali previsti dall'art.5 dell'Avviso:

a. Organizzazione e conduzione di corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti le tematiche delle azioni di formazione di cui al presente avviso, tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni
1.
2.
3.
4.
5.

b. Organizzazione e conduzione di altri corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

c. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali, predisposte dai formatori dell'Ente, che affrontino argomenti inerenti le su tematiche inerenti le azioni formative di cui al presente avviso
1.
2.
3.
4.

d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali su tematiche inerenti le azioni formative di cui al presente avviso
1.
2.
3.
4.

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante;
2. curriculum professionale dell'Ente;
3. N. _____ curriculum vitae dei formatori che verranno utilizzati;

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'I.I.S.S. "Alfano da Termoli", viale Trieste 10 Termoli (CB), al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante
e timbro dell'Ente