





*allegato e)*

Prot. Termoli, \_\_.10.2018

**Ai docenti, alunni e genitori**

**delle classi IV**

**Al sito web**

**Oggetto: Alternanza classi quarte**

In ottemperanza alla ***Legge 107/15*** *(“La Buona scuola”)*, si comunica di seguito l’elenco delle attività valide per il riconoscimento delle 40 ore di alternanza previste per le **classi quarte**.

I docenti tutor di ciascuna classe sono invitati a compilare l’elenco delle attività a cui intendano partecipare i propri alunni e a comunicarlo entro **il \_\_ novembre 2018** alla docente referente, Rosanna Colecchia ([rosanna.colecchia@iissalfano.gov.it](mailto:rosanna.colecchia@iissalfano.gov.it)), via mail mediante il file sottoelencato.

**Elenco percorsi organizzati dalla scuola**

1. Corsi ECDL (40 ore) – tutor: Prof. D’Ambra
2. Corsi di Inglese (40 ore) – tutor: Prof.ssa Di Vito
3. Laboratorio di Storia contemporanea (40 ore) – tutor: Prof.ssa Lemme
4. Progetto Teatro (fino a un massimo di 40 ore) – tutor: Prof.ssa Crema
5. Laboratorio di ceramica (40 ore) – tutor: Prof.ssa Scrascia
6. Biblioteca scolastica (40 ore) – tutor: Prof. Sorella
7. Corso di Economia (40 ore) – tutor: Prof.ssa Vicino

**Elenco aziende convenzionate**

1. Progetto Banca UniCredit (40 ore) – tutor: Proff di Impresa Simulata
2. Progetto Certamen (fino a un massimo di 10 ore) – tutor: Prof.ssa Di Fonzo
3. Progetto Banca Intesa San Paolo (40 ore) – tutor: Proff di Impresa Simulata
4. Attività socioculturali presso Azienda di soggiorno e turismo di Termoli – tutor: Prof.ssa Colecchia
5. Attività di volontariato presso Caritas di Termoli (fino a un massimo di 40 ore) - tutor: Prof.ssa Colecchia

**Elenco attività esterne riconosciute\***

1. Attività sportive agonistiche (fino a un massimo di 40 ore)
2. Corsi di inglese o ECDL certificati da altri enti (fino a un massimo di 40 ore)

**\*** Per il riconoscimento delle attività esterne è opportuno comunicare la propria volontà alla Referente, Prof.ssa Colecchia ([rosanna.colecchia@iissalfano.gov.it](mailto:rosanna.colecchia@iissalfano.gov.it)), la quale provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti necessari.

Si ringrazia per la consueta disponibilità e la preziosa collaborazione.

**Il docente tutor**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Dirigente**

**Concetta Rita NIRO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell’art.3 comma 2 del D.lgsn.39/93