



## I.I.S.S. Alfano da Termoli

Circolare n° 28

**Ai docenti**  
**Alle studentesse e agli studenti**  
**Alle famiglie**  
**Al sito web**  
**Al DSGA**

### **Oggetto: Indicazioni riguardanti la giustificazione delle assenze e le entrate/uscite fuori orario**

Si ritiene opportuno richiamare le indicazioni riguardanti le modalità di giustificazione delle assenze riportate nelle circolari n. 72 e 104 del 2020 e recepite nel Regolamento di Istituto:

- Si richiama la responsabilità che ogni genitore si è assunto nel non far frequentare il proprio figlio in caso di presenza di sintomi legati al COVID. Eventuali variazioni dello stato di salute legate all'emergenza COVID devono essere tempestivamente comunicate attraverso l'indirizzo di posta elettronica [riservato@iissalfano.edu.it](mailto:riservato@iissalfano.edu.it).
- Le giustificazioni vanno inoltrate mediante registro elettronico. I genitori che hanno ancora difficoltà di accesso tramite il proprio account federato possono contattare la segreteria al numero 0875706493.
- **I docenti della prima ora sono tenuti a consultare i messaggi e le giustificazioni presenti sul registro elettronico prima di iniziare la lezione e procedere alle giustificazioni.**
- **Si ricorda che le assenze vanno giustificate entro l'inizio delle lezioni del giorno successivo e in ogni caso tassativamente entro 3 giorni dal rientro a scuola (inclusi i festivi); se il quarto giorno entro le ore 8.00 la giustificazione non sarà presentata, il docente sanzionerà lo studente con una nota disciplinare.** Si precisa che le disposizioni dello scorso anno scolastico prevedevano la giustificazione esclusivamente entro il giorno successivo; tuttavia, alla luce dell'evoluzione della pandemia in atto e delle recenti disposizioni governative, si ritiene opportuno ripristinare quanto previsto dalla precedente revisione del Regolamento di Istituto e si concede quindi la possibilità di presentare la giustificazione entro i tre giorni successivi alla data dell'assenza.
- Ogni cinque assenze la richiesta di giustificazione deve essere confermata personalmente, anche tramite comunicazione telefonica, all'Ufficio di Segreteria, preferibilmente entro la prima ora di lezione, dal genitore/tutore della/dello studentessa/studente minorenni.

LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFANO DA TERMOLI"  
con liceo scientifico, opzione scienze applicate, sez. a indirizzo sportivo e  
percorso di Biologia con curvatura biomedica  
Viale Trieste, 10 86039 Termoli Tel. 0875-706493 Fax 0875-702223

LICEO CLASSICO STATALE "G. PERROTTA"  
Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559

[www.iissalfano.edu.it](http://www.iissalfano.edu.it)  
E-mail: [cbis022008@istruzione.it](mailto:cbis022008@istruzione.it) - [segreteria@iissalfano.edu.it](mailto:segreteria@iissalfano.edu.it)  
Pec: [cbis022008@pec.istruzione.it](mailto:cbis022008@pec.istruzione.it)  
Cod. fiscale 91049580706

- Tutte le assenze, incluse le entrate e le uscite fuori orario, vengono annotate dal docente sul Registro Elettronico e sono automaticamente calcolate dal sistema. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza (almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato), comprensivo delle deroghe riconosciute dal presente regolamento, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo.
- La deroga non comprende i casi di volontaria e collettiva astensione delle studentesse/studenti dalle lezioni, in quanto non ammessa dall'attuale ordinamento scolastico. In questi casi l'assenza si considera ingiustificata e viene sanzionata con una nota disciplinare.

### **Entrate e uscite fuori orario**

- Le studentesse/gli studenti che arrivano a scuola in ritardo rispetto all'orario d'inizio delle lezioni possono essere giustificati dagli insegnanti attraverso specifica richiesta di giustificazione inserita dal genitore/tutore sul registro elettronico. In mancanza di questa, i genitori/tutori dovranno presentare tale richiesta sul registro elettronico entro il giorno successivo e il docente della prima ora di lezione giustificherà il ritardo del giorno precedente secondo la normale procedura.
- In caso di emergenza, le studentesse e gli studenti possono uscire anticipatamente se un genitore o un suo delegato si reca a scuola per prelevarli previo appuntamento telefonico. La richiesta di uscita anticipata va presentata con email alla segreteria alunni oppure, in via eccezionale, compilata al momento dell'uscita in formato cartaceo su apposito modello messo a disposizione in portineria.
- Per l'uscita anticipata si richiede comunque la presenza di un genitore o di un delegato.
- Nel caso di richiesta di entrata in ritardo o uscita anticipata per motivi di analisi e di visite mediche, sarà inviata alla segreteria alunni, il primo giorno utile, la relativa dichiarazione dell'operatore sanitario; la segreteria alunni trasmetterà la documentazione al coordinatore di classe.
- Ogni cinque entrate/uscite fuori orario la richiesta di giustificazione dovrà essere fatta personalmente, anche tramite comunicazione telefonica all'Ufficio di segreteria, preferibilmente entro la prima ora di lezione, dal genitore/tutore. L'ufficio di segreteria si riserva di effettuare controlli di veridicità dell'identità del genitore/tutore. Le assenze per le entrate e le uscite fuori orario concorrono a formare il monte ore di assenza che può precludere lo scrutinio finale.
- Per le giustifiche far riferimento alla seguente tabella:

Assenza per motivi <b>NON</b> di salute fino a 5 giorni	È sufficiente l'indicazione della motivazione in fase di giustificazione senza necessità di allegare alcun documento. Si raccomanda alle famiglie di segnalare preventivamente eventuali assenze non dovute a malattia utilizzando la messaggistica all'interno del registro elettronico.
---	---

Assenza per malattia fino a 5 giorni con sintomi <b>NON</b> riferibili al COVID-19*	In fase di giustifica si dichiara attraverso l'apposita funzione che l'assenza è stata causata da motivi di salute ma i sintomi riscontrati non sono fra quelli riferibili al COVID-19.
Assenza per malattia fino a 5 giorni con sintomi riferibili al COVID-19*	Nel caso di assenze per malattia con sintomi riferibili al COVID, <b>anche per un solo giorno</b> alla giustifica occorrerà allegare il <b>certificato medico con attestazione di avvenuta guarigione e nulla osta all'ingresso o rientro in comunità.</b>
Assenza per malattia a partire da 5 giorni inclusi i festivi intermedi	In base al <i>Protocollo di Intesa sulle certificazioni mediche in ambito scolastico tra Ufficio Scolastico Regionale per il Molise e l'Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri delle Province di Campobasso e Isernia</i> del 14/06/2017, occorre allegare alla giustifica apposita certificazione medica; <b>il certificato dovrà coprire l'intero periodo di assenza.</b>
Assenza per motivi NON di salute a partire da 5 giorni inclusi i festivi intermedi	Se l'assenza è programmata i genitori dovranno comunicare l'assenza <b>preventivamente e per iscritto</b> al coordinatore di classe.  In base al <i>Protocollo di Intesa sulle certificazioni mediche in ambito scolastico tra Ufficio Scolastico Regionale per il Molise e l'Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri delle Province di Campobasso e Isernia</i> del 14/06/2017, se l'assenza non è stata preventivamente comunicata, per il rientro a scuola si richiederà comunque di allegare alla giustifica apposita certificazione medica; <b>il certificato dovrà coprire l'intero periodo di assenza.</b>
Ritardi	In caso di ingresso in ritardo gli studenti possono essere ammessi in classe; le giustifiche ai ritardi, che dovranno essere regolarizzate dai genitori tramite registro elettronico (successivamente all'inserimento del ritardo da parte del docente), non richiedono autodichiarazioni o certificati medici; in caso di visita medica o motivo analogo è opportuno che i genitori presentino la relativa attestazione. La giustifica con eventuale documentazione allegata dovrà essere inviata entro il giorno successivo a quello in cui è avvenuto il ritardo; in caso contrario il ritardo sarà ingiustificato. Al quarto ritardo ingiustificato l'alunno dovrà essere accompagnato dai genitori per poter essere ammesso in classe.  Si raccomanda alle famiglie di segnalare preventivamente eventuali ritardi non dovuti a malattia utilizzando la messaggistica all'interno del registro elettronico.

**\*Sintomi riferibili al COVID-19:**

**Febbre, tosse, rinorrea/congestione nasale, cefalea, brividi, difficoltà respiratorie, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, perdita improvvisa**

dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)

- *Anche per l'anno scolastico 2021/22, in deroga al Regolamento di Istituto, si consente l'ingresso in ritardo in classe anche dopo le 8.20, senza necessità di attendere nell'atrio la fine della prima ora.*
- Si invitano tutti i genitori, le studentesse e gli studenti a collaborare con la scuola e a rispettare le indicazioni fornite per la sicurezza di tutti.

**IL DIRIGENTE**

**Concetta Rita NIRO**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93)