



I.I.S.S. Alfano da Termoli



Circolare n. 112

Ai Docenti

Ai DSGA dell'I.I.S.S. Alfano da Termoli

Oggetto: Progetto Sportello Didattico per l'A.S. 2019/2020

PROCEDURA DI LAVORO

1. La Dirigente incarica alcuni docenti di dedicare alcune delle ore a disposizione alle attività di "sportello didattico", che consistono in azioni di sostegno agli alunni che richiedono interventi oltre il consueto orario scolastico.
2. La Dirigente affida ad un referente l'incarico di progettare, coordinare e monitorare gli interventi di sostegno.
3. Il referente, supervisionato dalla Dirigenza, elabora un progetto di attività di sostegno condiviso con i docenti interessati, sottoposto anche al parere dei dipartimenti.
4. Il referente monitora le attività dei docenti incaricati, raccogliendo i dati del loro lavoro: numero di ore svolte per docente, per disciplina, numero di alunni coinvolti, esiti delle attività. Il monitoraggio dovrà essere effettuato sia interrogando la base dati del Registro elettronico, sia attraverso le relazioni dei docenti, sia per mezzo di questionari somministrati agli alunni ed ai docenti curricolari.

Il Progetto proposto

Per l'anno scolastico 2019 – 2020 il progetto prevede attività di sostegno per le seguenti discipline:

Disciplina	Docente
Feuerstein (Metodo)	Prof.ssa MILANESE Anna
Fisica	Prof.ssa GUALTIERI Tiziana
Fisica e Matematica	Prof. PUCCIARELLI Giuseppe
Fisica e Matematica	Prof.ssa IAROCCI Carmela
Greco e Latino (Liceo Classico)	Prof.ssa MANCINI
Greco e Latino (Liceo Classico)	Prof.ssa RAGNI Lucia
Informatica	Prof.ssa TALARICO Elena

LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFANO DA TERMOLI"
con liceo scientifico, opzione scienze applicate, sez. a indirizzo sportivo e
percorso di Biologia con curvatura biomedica

LICEO CLASSICO STATALE "G. PERROTTA"
Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559

www.iissalfano.edu.it

E-mail: cbis022008@istruzione.it - segreteria@iissalfano.edu.it

Pec: cbis022008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 91049580706

Inglese (Liceo Classico)	Prof.ssa SABELLA Elena Lucia
Inglese	Prof.ssa SAMUELE
Inglese	Prof.ssa TOZZI
Italiano - Latino	Prof. LUCIDO Leonardo
Latino (metodo Ørberg)	Prof.ssa DI PAOLO Ida
Latino (metodo tradizionale)	Prof.ssa FERRANTE Paola
Matematica	Prof.ssa SANTOIANNI Rachelina
Matematica	Prof. ZEFFIRO Luigi
Scienze	Prof. CAMERINO
Scienze	Prof.ssa CASSETTA
Scienze (Liceo Classico)	Prof.ssa DE IAPINIS Anna Rita

Di seguito il calendario settimanale con le disponibilità dei docenti sinora incaricati di svolgere le attività di sportello:

DISCIPLINA	Docente	Giorno e orario di massima (*)	Destinatari	Sede
FEUERSTEIN (METODO)	MILANESE Anna	Da concordare	Scientifico	Scientifico
FISICA	GUALTIERI Tiziana	Lunedì 12.10-13.10 Mercoledì 14.10 – 15.10	Scientifico	Scientifico
FISICA E MATEMATICA	IAROCCHI Carmela	Mercoledì 13.10 – 14.10	Scientifico	Scientifico
FISICA E MATEMATICA	PUCCIARELLI Giuseppe	Venerdì 14.10 - 17.10	Classico e Scientifico	Scientifico
GRECO O LATINO	MANCINI Rosanna	Mercoledì – Giovedì – Venerdì 12.10 – 14.10		Classico
GRECO O LATINO	RAGNI Lucia	Martedì - Mercoledì – Venerdì 12.10 - 14.10	Classico	Classico
INFORMATICA	TALARICO Donatella	Lunedì - Venerdì 13.10 – 14.10	Scientifico	Scientifico
INGLESE	SAMUELE Beatrice	Martedì 12.10 - 14.10	Scientifico	Scientifico
INGLESE	SABELLA Elena	Martedì 13.10 – 14.10 Mercoledì – Giovedì 12.10 - 13.05	Classico e Scientifico	Classico
INGLESE	TOZZI Maria vittoria	Lunedì 12.10 - 13.10 Giovedì 13.10 - 17.10	Classico e Scientifico	Lunedì Scientifico Giovedì Classico
ITALIANO - LATINO	LUCIDO Leonardo	Mercoledì 12.10 – 13.10	Scientifico Scientifico	Mercoledì Scientifico Venerdì Classico

		Venerdì 12.10 – 13.10		
LATINO	DI PAOLO Ida	Giovedì 13.10 - 15.10 Metodo Ørberg	Scientifico	Scientifico
LATINO	FERRANTE Paola	Mercoledì 13.10 - 14.10 Metodo tradizionale	Scientifico	Scientifico
MATEMATICA	SANTOIANNI Rachelina	Lunedì 14.10 – 15.10 Mercoledì – Venerdì 12.10 – 13.10	Biennio Scientifico	Scientifico
MATEMATICA	ZEFFIRO Luigi	Martedì 14.10-15.10	Triennio Scientifico	Scientifico
SCIENZE	CAMERINO Alessandro	Lunedì 13.10 – 14.10	Scientifico	Scientifico
SCIENZE	CASSETTA Maria Grazia	Lunedì e Giovedì 13.10 – 16.10	Classico e Scientifico	Lunedì Scientifico Giovedì Classico
SCIENZE	DE IAPINIS Anna Rita	Martedì 13.10 – 14.10	Triennio Classico	Classico

Ciascuno dei docenti incaricati svolgerà un'attività di Sportello Didattico.

Allo scopo di ottimizzare le attività e personalizzare gli interventi, per quanto possibile, l'orario settimanale dei docenti incaricati rimarrà invariato (cioè con le consuete ore a disposizione previste), salvo il caso in cui venga richiesto un intervento di Sportello Didattico da parte di un alunno o della sua famiglia. La prenotazione si potrà richiedere esclusivamente usando un'apposita funzione del Registro Elettronico, simile a quella usata per fissare un colloquio con i docenti: cliccando sul pulsante **Prenotazioni sportello** si attiverà la messaggistica interna al Registro e il richiedente dovrà **inviare una mail al docente** prescelto, dove dovrà indicare le sue necessità, precisando **nome dell'alunno, classe frequentata, docente curricolare e l'argomento da recuperare**. Il docente che riceve la richiesta di Sportello dovrà rispondere via mail, fissando la data e l'ora dell'incontro possibilmente nella settimana successiva al ricevimento della mail.

ATTENZIONE: la risposta dovrà essere inviata anche alla **sig.ra Adele De Simone** (adele.desimone@iissalfano.edu.it) per consentire alla segreteria di gestire le sostituzioni, inoltre sarà necessario aggiornare il calendario delle attività. Ciascun docente potrà farlo gestendo nella piattaforma G-Suite della scuola un calendario dedicato alle attività di propria competenza, che sarà collegato al calendario degli eventi della scuola e consentirà una efficace organizzazione globale.


Il referente creerà per ciascun "gruppo di Sportello" una **Classe nel Registro Elettronico**, che dovrà essere usata per registrare gli incontri realizzati, come le consuete classi curricolari, con la sola differenza che in queste verranno inserite le PRESENZE al posto delle assenze. In questo modo si potrà monitorare il numero di ore di sportello per ciascuna disciplina e per ciascun alunno. Tali dati saranno resi disponibili per le rilevazioni amministrative, come pure per le valutazioni complessive dei singoli alunni.

Il calendario settimanale (di massima) è pubblicato dal referente sul sito della scuola alla pagina Attività di RECUPERO, dove alunni e famiglie possono trovare le notizie relative alle attività di Sportello Didattico. La richiesta avrà valore di autorizzazione a partecipare. Alunni e famiglie potranno al solito visionare le attività svolte.

Le modalità di reperimento delle notizie, saranno illustrate agli alunni dai coordinatori o dal referente, oppure attraverso un video che ne illustri l'utilizzo.

Il referente svolgerà un monitoraggio continuo delle attività, richiedendo un report mensile ai docenti per valutare eventuali correzioni da apportare alla procedura proposta.

Da parte dei docenti curricolari, sarà opportuno segnalare alle famiglie la necessità di fare partecipare i loro congiunti alle attività di sportello. Ciò deve essere fatto tempestivamente, quando si riscontrano particolari difficoltà contingenti, usando la modalità **Altre annotazioni valutative**, presente nel Registro elettronico, la proposta consiste nell'inserimento di un messaggio simile al seguente:

Annotazione:	Altre note:	<input checked="" type="checkbox"/> Visibile	
Altro ▼	<p>Avendo riscontrato difficoltà/carenze (indicare quali) si consigliano interventi di recupero o di supporto attraverso lo sportello didattico attivato da questa scuola e comunicato con circolare numero del..</p>		

In tal modo la famiglia dell'alunno in questione potrà decidere di fruire dell'offerta della scuola (qualora non lo facesse già) oppure intervenire in modo autonomo. Ovviamente nei casi più gravi il docente o il coordinatore potrà contattare la famiglia per mail o per vie più dirette.

Si propone inoltre di adottare in modo sistematico la cosiddetta "pausa didattica", poiché tale pratica è l'unica scelta possibile per fornire a tutti gli alunni che presentano carenze un periodo nel quale concentrare gli sforzi per riallineare il loro percorso di apprendimento al resto della classe. Tale pratica si aggiunge naturalmente ai quotidiani interventi di recupero in itinere, che i docenti dovranno al solito sottolineare nel redigere il Registro di classe.

Si ricorda anche a tutti i docenti la possibilità di attivare il **tutoraggio tra pari**, secondo le indicazioni previste nel PTOF 2018-2019 alla sezione 4.6.5. Recupero, sollecitandone vivamente l'applicazione.

Il referente

Prof. **Antonio Colecchia**

Il Dirigente

Prof.ssa **Concetta Rita Niro**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93)