



Curriculum Vitae

MAURIELLO LOREDANA

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Cognome/Nome** MAURIELLO LOREDANA  
**Indirizzo**  
**Telefono**  
**COD. FISC.**  
**E-mail**  
**Cittadinanza**  
**Data di nascita**  
**Sesso**

**Titolo di studio** Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Istituto Universitario Navale di Napoli  
**Attestato di Qualifica professionale** "Programmatore per Elaborazione Dati"

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

**Date** Dal 01/09/2010 a tutt'oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI  
**Datore di lavoro** SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania

**Date** Dal 01/09/2009 al 31/08/2010  
**Lavoro o posizione ricoperti** DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI  
**Datore di lavoro** Direzione Didattica Statale V Circolo di Napoli

**Date** 03/07/2013  
**Lavoro o posizione ricoperti** Incarico di segretario verbalizzante nella Commissione Giudicatrice del concorso a cattedra ambito A025 A028  
**Datore di lavoro**USR per la Campania

**Date** Dal 14/06/2013 a tutt'oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** Espletamento procedure amministrative e contabili inerenti il PON2007-2013-POR-FESR-2007 IT 16 1 PO – ASSE II ob. C Interventi di riqualificazione degli Ambienti Scolastici  
**Datore di lavoro** SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania

**Date** Dal 05/02/2013 a tutt'oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** Componente nucleo di valutazione VALes P.O.N. – FSE – 2007-IT 05 1 PO 007 – Asse II – Obiettivo H – Azione H.9 "Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale"  
**Datore di lavoro** SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania



## Curriculum Vitae

MAURIELLO LOREDANA

<b>Date</b>	Dal 01/09/2013 al 31/08/2014
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Membro Gruppo Operativo di Piano nell'ambito del PON FSE Competente per lo Sviluppo e FESR Ambienti per l'Apprendimento 2007/2013
<b>Datore di lavoro</b>	SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania
<b>Date</b>	Dal 01/09/2011 al 31/08/2012
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Membro Gruppo Operativo di Piano nell'ambito del PON FSE Competente per lo Sviluppo e FESR Ambienti per l'Apprendimento 2007/2013
<b>Datore di lavoro</b>	SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania
<b>Date</b>	Dal 01/09/2010 al 31/08/2011
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Membro Gruppo Operativo di Piano nell'ambito del PON FSE Competente per lo Sviluppo e FESR Ambienti per l'Apprendimento 2007/2013
<b>Datore di lavoro</b>	SETTIMO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "S. DI GIACOMO" di Giugliano in Campania
<b>Date</b>	Dal 11/02/2010 al 31/08/2010
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Membro Gruppo Operativo di Piano nell'ambito del PON FSE Competente per lo Sviluppo e FESR Ambienti per l'Apprendimento 2007/2013
<b>Datore di lavoro</b>	Direzione Didattica Statale V Circolo di Napoli
<b>Date</b>	Dal 01/09/2008 al 31/08/2009
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
<b>Datore di lavoro</b>	LICEO PLURICOMPRESIVO CARTESIO DI GIUGLIANO
<b>Date</b>	Dal 21/11/1999 al 31/08/2008
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
<b>Datore di lavoro</b>	S.M.S. CARLO LEVI di Napoli
<b>Date</b>	Dal 01/12/1999 al 20/11/1999
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	IMPIEGATA AMMINISTRATIVA LIV.2
<b>Datore di lavoro</b>	SUOLIFICIO F.LLI DE VIVO di Carinaro (CE)



Curriculum Vitae

MAURIELLO LOREDANA

**CORSI DI FORMAZIONE**

<b>Data</b>	11/04/2015
<b>Titolo</b>	Segreteria Digitale
<b>Ente erogatore</b>	ANQUAP
<b>Data</b>	14/11/2014
<b>Titolo</b>	Dal PON 2006/2016 al PON 2014/2020....lo stato dell'arte..
<b>Ente erogatore</b>	ANQUAP
<b>Data</b>	03/04/2014
<b>Titolo</b>	La gestione dei PON e il Codice degli Appalti
<b>Ente erogatore</b>	ANIEF
<b>Data</b>	20/09/2013
<b>Titolo</b>	PON-ASSE II – MATTM
<b>Ente erogatore</b>	ANQUAP
<b>Data</b>	16/05/2013
<b>Titolo</b>	Efficacia ed efficienza amministrativa
<b>Ente erogatore</b>	S.M.S. "S. Frattamaggiore"
<b>Data</b>	25/11/2013
<b>Titolo</b>	Nuove disposizioni in materia di acquisizioni di beni e servizi – CONSIP- MEPA
<b>Ente erogatore</b>	ANQUAP
<b>Data</b>	24/10/2012
<b>Titolo</b>	Interventi per la Sostenibilità ambientale e l'innovazione nelle strutture scolastiche ASSE II FESR
<b>Ente erogatore</b>	I.T.I.S. Augusto Righi
<b>Data</b>	08/10/2012
<b>Titolo</b>	La nuova gestione economico finanziaria
<b>Ente erogatore</b>	FNADA
<b>Data</b>	09/01/2012
<b>Titolo</b>	L'attività negoziale nelle Istituzioni Scolastiche
<b>Ente erogatore</b>	FNADA
<b>Data</b>	29/11/2011
<b>Titolo</b>	Professionaliziamoci Imparando
<b>Ente erogatore</b>	I.T.I. Galvani di Giugliano
<b>Data</b>	26/11/2010
<b>Titolo</b>	La programmazione e la gestione finanziaria nelle Istituzioni Scolastiche
<b>Ente erogatore</b>	21/04/2010
<b>Data</b>	21/04/2010
<b>Titolo</b>	Attività negoziale e controllo regolarità amministrativa e contabile
<b>Ente erogatore</b>	FNADA



Curriculum Vitae

MAURIELLO LOREDANA

**Data** 16/04/2010  
**Titolo** La contabilità delle II.SS.  
**Ente erogatore** FNADA

**Capacità e competenze informatiche e tecniche** Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e Power Point.

Corso di Formazione Regionale di 600 ore  
 PROGRAMMATORE PER ELABORAZIONE DATI  
 Conseguito il 17/01/2005

Patente ECDL  
 Conseguita in data 15/03/2003

**ESPERIENZE DI FORMATORE**

27/09/2016 Corso in FAD "Ricostruzioni di carriera" durata 4 ore  
 c/o Overview Consulting

13/10/2016 Corso in FAD "Ricostruzioni di carriera" durata 4 ore  
 c/o Overview Consulting

29/11/2016 La programmazione e gestione finanziaria (PA, attuazione e modifiche). La gestione patrimoniale (l'inventario e non solo). Il conto consuntivo. Il controllo dei Revisori dei Conti, c/o ITIS FERMI GADDA

19/01/2017 Corso in FAD "Ricostruzioni di carriera" durata 4 ore  
 c/o Overview Consulting

09/02/2017 La programmazione e gestione finanziaria (PA, attuazione e modifiche). La gestione patrimoniale (l'inventario e non solo). Il conto consuntivo. Il controllo dei Revisori dei Conti, c/o LICEO STATALE MANZONI DI CASERTA

13/02/2017 PNSD "Amministrazione Trasparente nella scuola digitale" durata 36 ore  
 c/o Liceo Rapaci Villa San Giovanni Calabria

17/03/2017 PNSD "Amministrazione Trasparente nella scuola digitale" durata 36 ore  
 c/o Liceo Rummo di Benevento

25/05/2017 PNSD "Amministrazione Trasparente nella scuola digitale" durata 36 ore  
 c/o Liceo Rummo di Benevento

03/05/2017 Corso in FAD "Attività Negoziale Tipizzata" durata 4 ore  
 c/o Overview Consulting

18/05/2017 Corso in FAD "MEPA" durata 4 ore  
 c/o Overview Consulting



Curriculum Vitae

MAURIELLO LOREDANA

Ai sensi dell'art. 13 della c.d Legge sulla Privacy, autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs 196/2003 per gli Adempimenti connessi alla presente procedura.

Giugliano in Campania, 20 maggio 2017

In fede  
*Loredana Mauriello*

