



I.I.S.S. Alfano da Termoli



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Circolare n° 134

Termoli, 09.01.2018  
**A tutto il personale**  
**Al sito web**  
**AL D.S.G.A.**

### Oggetto: Utilizzo applicativo SC

Come già anticipato mediante apposita formazione, è stata attivata per ciascun dipendente un'utenza istituzionale del tipo [nome.cognome@iissalfano.gov.it](mailto:nome.cognome@iissalfano.gov.it). Si comunica pertanto che, a partire dal giorno 15/01/2018, per le richieste verso la segreteria (richieste di permessi, assenze, ecc.) occorrerà obbligatoriamente usare i modelli presenti nella sezione Sportello Telematico dell'applicativo Segreteria Cloud, raggiungibile dal sito web dell'Istituto; tutto il personale è tenuto obbligatoriamente a consultare con regolarità le comunicazioni personali da parte della segreteria all'interno dell'applicativo Segreteria Cloud (si precisa che invece le circolari e le comunicazioni generali continueranno temporaneamente a essere inviate con la normale procedura, per cui ogni docente riceverà una copia per email). Per qualsiasi dubbio o richiesta di chiarimenti rivolgersi al referente.

**IL REFERENTE**  
**Prof. Rocco CARUSO**

**IL DIRIGENTE**  
**Concetta Rita NIRO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del D.lgsn.39/95