



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ALFANO DA TERMOLI"

www.iissalfano.gov.it E-mail: [cbis022008@istruzione.it](mailto:cbis022008@istruzione.it) - [segreteria@iissalfano.gov.it](mailto:segreteria@iissalfano.gov.it) Pec: [cbis022008@pec.istruzione.it](mailto:cbis022008@pec.istruzione.it) Cod. fiscale 91049580706

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFANO DA TERMOLI"**  
con liceo scientifico, opzione scienze applicate e sez. a indirizzo sportivo  
Viale Trieste, 10 86039 Termoli Tel. 0875-706493 Fax 0875-702223

**LICEO CLASSICO STATALE "G. PERROTTA"**  
Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559  
email: [segreteria.liceo@virgilio.it](mailto:segreteria.liceo@virgilio.it)

Prot. n. 2643B/19

Circolare n.276/16

Termoli, 10.05.2016

> **Ai genitori e agli alunni delle classi III**

**e p.c. > Ai docenti delle classi III**

### Oggetto: Documenti Alternanza scuola/lavoro

Come concordato durante l'assemblea del 21 aprile 2016, durante la quale è stato illustrato il progetto *@lteralpha*, si invitano i genitori a produrre la **documentazione** di cui sotto **entro e non oltre il 20/05/2016**.

Per gli alunni che hanno accettato le aziende convenzionate con la scuola:

- a) **Patto formativo.**

Per gli alunni che hanno optato per l'alternanza in autonomia:

- b) **Convenzione firmata dall'azienda,**
- c) **Patto formativo,**
- d) **Comunicazione del Calendario dell'alternanza,** con la previsione di un massimo di 60 ore da svolgere a partire dalla fine dell'anno scolastico.

Tutti i documenti vanno consegnati presso la segreteria in duplice copia.

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

La Referente  
Prof.ssa Rosanna COLECCHIA

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Concetta Rita NIRO**