*Allegato c)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  |
| **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ALFANO DA TERMOLI”**E-mail ministeriale: cbis022008@istruzione.it Pec: cbis022008@pec.istruzione.it Sito: www.liceoalfano.gov.it e-mail: segreteria@iissalfano.gov.itCod. fiscale 91049580706 |
| **LICEO SCIENTIFICO STATALE “ALFANO DA TERMOLI”****con liceo scientifico, opzione scienze applicate e sez. a Indirizzo Sportivo**Viale Trieste, 10 86039 Termoli Tel. 0875-706493 Fax 0875-702223 | **LICEO CLASSICO STATALE “G. PERROTTA”**Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559email: segreteria.liceo@virgilio.it  |

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERCORSO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO DA PARTE DELLO STUDENTE**

**Alunno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe III \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Struttura ospitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Durante l’esperienza lavorativa sei stato/a affiancato/a:

❑ da una persona con ruolo direttivo ❑ da un impiegato

❑ da un operaio ❑ da nessuno

1. La relazione con il tutor aziendale è stata:

❑ continuativa e stimolante ❑ continuativa ma non stimolante

❑ episodica ❑ inesistente

1. Ti sei trovato inserito/a in un clima di relazioni:

❑ positivo e stimolante ❑ poco stimolante

❑ carico di tensione ❑ polemico e conflittuale

1. Il contesto in cui sei stato/a inserito/a ha permesso di avere spazi di autonomia e di iniziativa personale?

❑ Sempre, poiché specificamente richiesto ❑ spesso, ma senza che venisse richiesto

❑ talvolta ❑ mai

1. Durante l’esperienza lavorativa hai svolto:

❑ sempre attività semplici e guidate

❑ all’inizio attività semplici e guidate, poi più complesse e sempre guidate

❑ attività complesse fin dall’inizio e sempre guidate

❑ attività complesse sin dall’inizio, ma non guidate

1. Le attività realizzate ti sono sembrate in linea con il percorso formativo da te intrapreso?

❑ sempre ❑ non sempre

❑ mai

❑ altro (specificare)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Le conoscenze e le competenze da te possedute, rispetto all’esperienza svolta, sono

❑ superiori ❑ adeguate

❑ sufficienti ❑ non pertinenti

1. Il tempo a disposizione per svolgere l’esperienza svolta è stato:

❑ largamente insufficiente ❑ appena sufficiente

❑ adeguato ❑ eccessivo

1. Ritieni che l’esperienza lavorativa ti abbia permesso di conoscere e comprendere l’organizzazione di lavoro in cui sei stato/a inserito/a?

❑ per niente ❑ poco

❑ abbastanza ❑ molto

1. Durante l’esperienza lavorativa ritieni di aver acquisito:
2. *Conoscenze e/o competenze tecniche specifiche*

❑ no

❑ si (specificare)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Metodologie, strumenti e sistemi di lavoro*

❑ no

❑ si (specificare)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Competenze comunicative e professionali utili per inserirsi nel mondo del lavoro*

❑ no

❑ si (specificare)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. L’esperienza lavorativa ha suscitato in te nuovi interessi?

❑ no, mi è rimasta indifferente

❑ pochi interessi che non reputo degni di nota

❑ pochi interessi significativi

❑ i seguenti interessi degni di nota

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Individua a tuo parere quali sono state le capacità e le competenze che ritieni di aver acquisito dalla tua esperienza di alternanza scuola lavoro:

*(esprimi un giudizio secondo questa scala: 1= Per niente; 2= poco; 3= molto; 4= moltissimo)*

|  | **1** | **2** | **3** | **4** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Lavorare in gruppo
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Rispettare gli orari di lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Adattarmi a nuovi ambienti sconosciuti
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Utilizzare risorse organizzative per eseguire il lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Prendere decisioni in autonomia
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Gestire le attività con autonomia organizzativa
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Rispettare i tempi di consegna del lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Affrontare gli imprevisti
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Risolvere problemi sul lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Coordinare gruppi di lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Risolvere i problemi degli altri
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Adattarmi ai ritmi di lavoro
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Concentrarmi sulle cose da fare
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. Saper comunicare
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |
| 1. …
 | ❑ | ❑ | ❑ | ❑ |

1. A tuo parere, quali sono stati i punti di forza dell’ esperienza lavorativa?
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quali i punti di debolezza?

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Osservazioni/Suggerimenti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma dell’Allievo

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_