|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ALFANO DA TERMOLI”**www.iissalfano.gov.it E-mail: cbis022008@istruzione.it - segreteria@iissalfano.gov.it Pec: cbis022008@pec.istruzione.it Cod. fiscale 91049580706 |
| **LICEO SCIENTIFICO STATALE “ALFANO DA TERMOLI”****con liceo scientifico, opzione scienze applicate e sez. a indirizzo sportivo**Viale Trieste, 10 86039 Termoli Tel. 0875-706493 Fax 0875-702223 | **LICEO CLASSICO STATALE “G. PERROTTA”**Via Asia, 2 86039 Termoli Tel. 0875-82175 Fax 0875-706559email: segreteria.liceo@virgilio.it  |

Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro

**“@lteralpha”**

## Il progetto in sintesi

**@lteralpha** intende fornire ai giovani, oltre alle conoscenze di base, quelle competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro, **alternando le ore di studio a ore di formazione in aula e ore trascorse all’interno delle aziende**, per garantire loro esperienza “sul campo” e superare il gap “formativo” tra mondo del lavoro e mondo accademico in termini di competenze e preparazione. Con la [**Legge 107/2015**](http://www.cliclavoro.gov.it/Normative/Legge_13_luglio_2015_n._107.pdf) questo nuovo approccio alla didattica, rivolto a tutti gli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno, prevede **obbligatoriamente** un percorso di orientamento utile ai ragazzi nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio.

Il periodo di alternanza scuola-lavoro si articola in  200 ore per i licei da realizzarsi con attività dentro la scuola o fuori dalla scuola. **Le attività fuori dalla scuola riguardano la formazione in aula e lo stage presso le strutture ospitanti e (60 ore di stage per l’anno scolastico 2015/16, da realizzarsi nel periodo compreso tra maggio e settembre).**

L’azienda si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture un numero di studenti in alternanza scuola lavoro concordato con l’istituzione scolastica. L’attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un **docente tutor** interno, designato dall’istituzione scolastica, e da un **tutor formativo della struttura**, indicato dall’azienda, che svolge in particolare il compito di favorire l’inserimento dello studente nel contesto operativo, pianificare ed organizzare le attività in base al progetto formativo, collaborare con lo studente e la scuola nel processo di valutazione.

Per i dettagli si rimanda al progetto completo e, in particolare, alla convenzione tra l’azienda ospitante e la scuola allegata alla presente.

**La Referente**

**Prof.ssa Rosanna Colecchia**

 **Il Dirigente Scolastico**

 **Prof.ssa Concetta Rita NIRO**